



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 82 DEL 25/06/2019

OGGETTO: Adozione programma biennale di forniture e servizi 2019/2020 e relativo elenco annuale 2019.

L'anno **Duemiladiciannove**, addì **Venticinque** del mese di **Giugno** ore **12,30** nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

				P	A
1	LO TURCO	PANCRAZIO	SINDACO	P	
2	GIARDINA	CARMELO	VICE SINDACO		A
3	RIZZO	ORAZIO ANTONINO	ASSESSORE	P	
4	SANFILIPPO	SANDRA NANCY	ASSESSORE		A
5	VILLARI	CARMELO	ASSESSORE	P	

Partecipa il Segretario Generale **Dott.ssa Roberta Freni**

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza **il Sindaco, Pancrazio Lo Turco** e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;
Dato atto che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
Ritenuto che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;
Vista la L.R. 44/91;
Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge;

DELIBERA

di APPROVARE e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:
Adozione programma biennale di forniture e servizi 2019/2020 e relativo elenco annuale 2019 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

A questo punto il Presidente pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testè approvata

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione **immediatamente esecutiva**.

Snf/Lrt/UffSgr



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

(Città Metropolitana di Messina)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N° 87 DEL 18.06.2019

OGGETTO: “ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 E RELATIVO ELENCO ANNUALE 2019”.

Settore competente: IV Settore Operativo
(geom. GALEANO Francesco)

Il Proponente

IL SINDACO

PREMESSO:

- Che questo Ente deve adottare il Programma biennale di forniture e servizi 2019-2020 e relativo Elenco Annuale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 21 comma 1 - 6 e 9, e coordinato con il Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56, come recepito in Sicilia con Legge n° 8/2016 modificata dalla Legge Regionale n° 12/2011 e alle linee guida redatte nell'ambito delle competenze che la stessa Legge Regionale 12/2011 assegna al dipartimento Regionale Tecnico.

RILEVATO che debbono essere rispettati i vincoli di natura finanziaria, imposti dalla norme vigenti;

VISTO il D.M. n° 14 del 16.01.2018;

CONSIDERATO che i suddetti schemi-tipo debbono conformarsi (precisandole ove necessario), alle disposizioni procedurali ed ai criteri di redazione contenuti nell'art. 21 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56 ss.mm.ii.;

DATO ATTO che l'attività di programmazione si è conclusa con la redazione degli schemi del programma biennale e dell'elenco annuale sintetizzati nelle schede di cui ai sopraccitati decreti ed in altri elenchi approntati dall'ufficio, schede ed elenchi allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art. 8 comma 5 del Decreto Presidenziale 31/01/2012 e l'art. 5 comma 1 del decreto 10/08/2012, secondo periodo, nel quale è previsto che *“nei comuni, il periodo di affissione del programma biennale e dell'elenco annuale all'albo pretorio telematico, è fissato in trenta giorni”*;

VISTI i decreti assessoriali 03.10.2003 art. 1 e 19.11.2009 art. 2, i quali prevedono che lo schema del programma, ovvero il suo aggiornamento, prima della pubblicazione è adottato dall'organo competente, che per questo Ente viene individuato nella Giunta Municipale;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”*;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56;

VISTO il Decreto Presidenziale 31/01/2012;

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

1. **Approvare** lo schema del programma biennale di forniture e servizi 2019-2020 e dell'elenco annuale 2019, ai sensi delle norme richiamate in premessa, allegati alla presente per farne parte integrante e sostanziale
 - Relazione Programma biennale ed Elenco annuale;
 - Allegato II – Scheda A;
 - Allegato II – Scheda B;
 - Allegato II – Scheda C.
2. **Disporre** la pubblicazione per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio telematico dell'Ente;
3. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
4. **Trasmettere** la presente al Responsabile del IV Settore geom. GALEANO Francesco' ed al Responsabile dell'Ufficio Contabile dott. Mario CAVALLARO;

Il Responsabile del Procedimento
(geom. GALEANO Francesco)

Il Proponente



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

(Città Metropolitana di Messina)

Codice Fiscale n. 00 343 940 839

RELAZIONE PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020

Il Programma biennale di forniture e servizi, relativo al biennio 2019-2020, è stato redatto in base ai principi della nuova normativa vigente prevista e costituisce il momento di identificazione e quantificazione dei bisogni dell'Ente nel quadro degli indirizzi di programmazione socio-economica, su scala territoriale.

Il presente strumento viene redatto in conformità al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, art. 21 comma 1 - 6 e 9, e coordinato con il Decreto Legislativo 19 Aprile 2017, n. 56, come recepito in Sicilia con Legge n° 8/2016 modificata dalla Legge Regionale n° 12/2011 e alle linee guida redatte nell'ambito delle competenze che la stessa Legge Regionale 12/2011 assegna al dipartimento Regionale Tecnico.

Il Programma biennale di forniture e servizi in questione è impostato per tipologie, categorie delle forniture e dei servizi, descrizione e stima dei costi distribuiti per anno.

Nell'elenco annuale vengono previsti i sottoelencati interventi:

- Servizio raccolta rifiuti solidi urbani, sistema "PORTA A PORTA".
- Servizio di progettazione, direzione lavori, relazione geologica, collaudo, per lavori pubblici.
- Servizio Refezione Scolastica.
- Servizio trasporto Scolastico.
- Servizio assistenza anziani.
- Servizio assistenza disabili.
- Servizio assistenza igienico sanitario (alunni disabili).
- Servizio gestione parcheggi.

Il Responsabile del IV Settore
(geom. GALEANO Francesco)



ALL.TO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020

DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di GIARDINI NAXOS (ME)

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge			
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo			
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio	4 010 594,16	544 672,94	4 555 267,10
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
Altro			4 555 267,10

Il referente del programma
(geom. GALEANO Francesco)

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di GIARDINI NAXOS (ME)**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Codice NUTS)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (9)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia			
codice	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	fornitura/servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
	2019		si		si	ITG13	servizio		SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI, SISTEMA "PORTA A PORTA" Servizio pulizia locali comunali.			24	si	3 162 938,74	somma (11)	somma (11)	3 162 938,74	somma (11)				
	2020		si		si	ITG13	servizio					24	si		210 000,00		210 000,00					
	2019		si		si	ITG13	servizio		Servizio di progettazione, direzione lavori, relazione geologica, collaudo, per lavori pubblici.			12	si	165 000,00			165 000,00					
	2020		si		si	ITG13	servizio		Servizio Randagismo			12	si		150 000,00		150 000,00					
	2019		si		si	ITG13	servizio		Servizio Refezione Scolastica			12	si	67 500,00			67 500,00					
	2019		si		si	ITG13	servizio		Servizio trasporto Scolastico			12	si	101 250,00			101 250,00					
	2019		si		si	ITG13	servizio		Servizio assistenza anziani			12	si	259 814,50			259 814,50					
	2019		si		si	ITG13	servizio		Servizio assistenza disabili			12	si	129 123,86			129 123,86					
	2019		si		si	ITG13	servizio		Servizio assistenza igienico sanitario (alunni disabili)			24	si	42 000,00	42 000,00		84 000,00					
	2019		si		si	ITG13	servizio		Servizio alla comunicazione (alunni disabili)			24	si	40 320,00	40 320,00		80 640,00					
	2019		si		si	ITG13	servizio		Servizio gestione parcheggi			17	si	42 647,06	102 352,94		145 000,00					
									totale								4 555 267,10					

- Note**
- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 - (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
 - (3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
 - (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
 - (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
 - (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
 - (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
 - (8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
 - (9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
 - (10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa
 - (11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi

Tabella B.1

1. priorità
2. priorità media
3. priorità

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera
5. modifica ex art.7 comma 8

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento			codice fiscale
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	secondo	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

Il referente del programma
(geom. GALEANO Francesco)

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Giardini Naxos (Me)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(geom. GALEANO Francesco)

Note

(1) breve descrizione dei motivi



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

(Città Metropolitana di Messina)

PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 87 DEL 19.6.19

**OGGETTO: "ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2019/2021
E RELATIVO ELENCO ANNUALE 2019".**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Giardini Naxos 17/06/19

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV
(geom. GALEANO Francesco)

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE** e si attesta la copertura finanziaria di €.....sull'intervento Cap.del bilancio comunale.

Giardini Naxos, 19/06/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
(Dott. Mario Cavallaro)

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL Presidente

Il Sindaco

Prof. Lo Turco

L'Assessore Anziano

Dott. C. Villari

Il Segretario Generale

Dott.ssa R. Frelli



La presente è copia conforme all'originale

Li _____

Il Segretario Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa sono stati presentati reclami . In fede.

Dalla residenza Municipale li

Il responsabile della pubblicazione Albo

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on line, per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____ è diventata esecutiva il giorno _____

è divenuta esecutiva il giorno

è stata dichiarata immediatamente esecutiva

in data è stata trasmessa al settore per l'esecuzione

L'Istruttore Amministrativo

Il Segretario Generale