



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **CRISAFULLI Giovanna**  
Indirizzo(i) *Via Tindari, 36 - 98034 Francavilla di Sicilia (Me)*  
Telefono(i) *+39 0942-982093* *Mobile +39 3332553665*  
*Fax: 0942-630263*  
E-mail *giocrisa@hotmail.it;*  
*giocrisafulli73@pec.giulfre.it ;*  
Cittadinanza *Italiana*

Luogo e data di nascita *Piedimonte Etneo (CT) 09/12/1973*

Sesso *Femminile*

Occupazione desiderata/Settore professionale *Settore legale*

### Esperienza professionale

Date *Da Dicembre 2005 a Settembre 2010*  
Lavoro o posizione ricoperti *Praticante avvocato abilitato*  
Principali attività e responsabilità *Gestione studio legale, stesura atti giudiziari e stragiudiziali, rapporto con i clienti, gestione delle udienze e delle cause varie*  
Nome e indirizzo del datore di lavoro *Studio legale Avv. Angela Ruggeri, Via Chianchitta, 118 - 98035 Giardini Naxos (ME)*  
Tipo di attività o settore *Settore legale*  
  
*Dal 01 Ottobre 2010 al 31 Ottobre 2012*  
*Attività amministrativa*  
*Gestione della documentazione amministrativa generale, gestione degli ordini, rapporti con i clienti, gestione e controllo dell'attività con i fornitori*  
*Cartiere dell'Etna SRL, C/da S. Caterina sn - 98034 Francavilla di Sicilia (ME) Tel. +39 0942-982305; 0942-982155 fax 0942-982036*  
*Settore amministrativo*

*Dal 28 Marzo 2014*

*Avvocato Stabilito*

*Studio legale Via Visconte Ruffo, 3 -98034 Francavilla di Sicilia (ME)*

*Studio legale Avv. Angela Ruggeri, Via Chianchitta, 118 -98035 Giardini Naxos (ME)*

*Studio Legale Avv. Manlio Mazza, Via Cavour- Cond. "Sirio" - 89900 Vibo Valentia (VV)*

*Settore legale*

## **Istruzione e formazione**

Date	<i>Anno scolastico 1992-1993</i>
Titolo di studio	<i>Licenza liceale</i>
Istituto	<i>Liceo Scientifico "C. Caminiti" S. Teresa di Riva (ME) Sez. distaccata di Francavilla di Sicilia (ME)</i>
Date	<i>28 Ottobre 2004</i>
Titolo della qualifica rilasciata	<i>Laurea in Giurisprudenza</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	<i>Università degli Studi di Messina</i>
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	<i>Laurea Vecchio Ordinamento</i>
	<i>06 Luglio 2013 "Titulo de Licenciado en Derecho" conseguito presso l'Università FRANCISCO DE VITORIA di MADRID;</i>
	<i>30 Ottobre 2013 Iscrizione albo del "Colegio de los Abogados de Sant Feliu de Llobregat-Barcelona";</i>
	<i>28 Marzo 2014 iscrizione all'albo degli Avvocati Stabiliti dell'Ordine di Vibo Valentia(VV);</i>
	<i>ABOGADO iscritto presso il "Colegio de los Abogados de Sant Feliu de Llobregat-Barcelona" e AVVOCATO STABILITO presso l'Ordine degli Avvocati di Vibo Valentia(VV);</i>
	<i>Attestato di partecipazione alla Scuola Forense, ordine Avvocati Messina anno 2005;</i>
	<i>Corso difensore d'ufficio, Ordine degli Avvocati di Messina anno 2005;</i>
	<i>Partecipazione a convegni internazionali "I Diritti delle donne nel Mediterraneo" (Enna febbraio 2006);</i>
	<i>Partecipazione a vari corsi indetti dall'ordine degli Avvocati di Messina sulla separazione e divorzio nonché sui diritti delle coppie non fondate sul matrimonio (Messina 2005 e 2006);</i>
	<i>Incarichi conferiti dal comune di Francavilla di Sicilia Anno 2012 (Contenzioso Civile), Anno 2014 ( Esecuzione Civile), Anno 2014 ( Contenzioso Civile Corte di Appello di Messina)</i>

<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua(e)	<i>Italiano</i>
Altra(e) lingua(e)	<i>Inglese : scolastico</i> <i>Spagnolo : scolastico</i>
Capacità e competenze sociali	<i>Organizzazione eventi benefici e promozionali, sulle tematiche di interesse sociale.</i>
Capacità e competenze organizzative	<i>Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.</i>
Capacità e competenze tecniche	<i>Gestione sistema informativo del personale.</i>
Capacità e competenze informatiche	<i>Applicazioni del Pacchetto Office, Posta elettronica, Word, in uso negli studi legali e Internet Explorer Programma aziendale gestionale Zucchetti.</i>
Altre capacità e competenze	<i>Anni 2005-2015 Consigliere Direttivo e Consulente legale dell'Associazione Sportiva Dilettantistica "Judo Art School" (CONI n.51073), con sede in Francavilla di Sicilia (ME)</i>
Patente	<i>Automobilistica (patente B)</i>

FRANCAVILLA DI SICILIA, 10-02-2017



*Avv. Giovanna Crisafulli*  
Via Chianchitta, 118  
98035 GIARDINI NAXOS (ME)  
Via Visconte Ruffo, 3  
98034 FRANCAVILLA DI SICILIA (ME)  
Tel 0942 2553665 Fax 0942 630263

