



COMUNE DI GIARDINI NAXOS
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
DETERMINA SINDACALE

N. **24** DEL 08.06.2020

Oggetto: Nomina Responsabile del I Settore Sig.ra Ferrara Maria Concetta.

Atti di riferimento: Proposta Responsabile ____ Area –
Prot. n. _____ del _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme attestazione dell'addetto all'Albo Pretorio certifica che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio per giorni _____ consecutivi a decorrere dal _____ così come prescritto dalla L.R. _____.

L'ADDETTO ALL'ALBO

IL SEGRETARIO

Premesso che:

1. con propria determina n. 22 del 05.07.2018, si procedeva a nominare la Sig.ra Conti Leonarda come Responsabile del I Settore – Affari Generali – Servizi alla persona;
2. che la suddetta dipendente, risulta collocata in quiescenza con decorrenza dal 1 Novembre 2018;
3. occorre pertanto procedere a nominare un Responsabile del I Settore al fine di evitare disservizi e garantire la continuità istituzionale;

Richiamata:

- la delibera di G.M. n. 69 del 04.05.2018 avente ad oggetto: “Approvazione Programma Triennale del fabbisogno del personale e piano assunzioni Triennio 2018/2020;

- il CCNL compenso funzioni locali del 21.05.2018 e in particolare l’art. 13 e 14 nonché l’art. 17 cc. 3 e 4 che recitano: c. 3”*In deroga a quanto previsto dall’art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l’incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;*

c. 4”*I Comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l’acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell’incarico conferito”*

Considerato che le procedure per il reclutamento dell’unità di cat. D (istr. Dir. Amm.) previste nel richiamato Piano Triennale, non sono state avviate allo stato attuale, in attesa di approvazione del Piano stesso da parte della Commissione Ministeriale essendo il Comune in riequilibrio ai sensi dell’art.243 bis del TUEL e pertanto soggetto al controllo centrale del Ministero sulla dotazione organica e sulle assunzioni di personale;

Ritenuto pertanto, nelle more della suddetta approvazione e conseguente reclutamento di una unità cat. D avvalersi della facoltà di cui al richiamato art. 17 cc. 3 e 4 CCNL 21.05.2018 al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali;

Visto l’art. 1,lett. h) della L.R. 48/91 e s.m.i. che recepisce l’art. 51 della Legge 142/90;

Visti per quanto recepito nella legislazione siciliana, gli articoli 107 e 109 del D.lgs 267/00:

Considerato che, ai sensi della predetta disciplina legislativa, spetta a dirigenti la direzione degli Uffici e dei Servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti e secondo il principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico – amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai Dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto il comma 3-bis del predetto art. 51, inserito dalla Legge n. 191/98, così come recepito dalla L.R. n. 23/98, ai sensi del quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 del medesimo articolo, possono essere attribuite, con provvedimento motivato del Sindaco, ai dipendenti dell’Ente, indipendentemente dalla qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 13 del 18.01.2001 e s.m.i., a mente del quale spettano ai Responsabili dei Settori, a cui viene attribuita la titolarità della posizione organizzativa, tutti i compiti, compresa, l’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le Funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo degli organi di governo dell’Ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;

Dato Atto che risultano attribuiti ai sopra indicati responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell’Ente:

1. La presidenza delle Commissioni di gara e di concorso;
2. La responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
3. La stipula dei contratti;
4. Gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
5. Gli atti amministrativi e gestione del personale, compreso, l'avvio delle azioni disciplinari;
6. I provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
7. Tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico – ambientale;
8. Le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro costituente manifestazioni di giudizio e di conoscenza;

Dato atto, altresì, che:

- Le disposizioni, antecedenti all'entrata in vigore del D.Lgs n. 267/00, che conferiscono agli organi politici l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti si intendono nel senso che la relativa competenza spetta ai dirigenti, salvo espressa previsione di legge;
- le attribuzioni dei responsabili di Settore, o titolari di posizione organizzativa, possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative;
- I titolari di posizioni organizzative sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione;
- alla valutazione dei Responsabili provvede il Nucleo di Valutazione, secondo le disposizioni di legge e contrattuali vigenti;

Preso atto che per la strutturazione del Comune di Giardini Naxos la titolarità di un Settore corrisponde con la titolarità di posizione organizzativa;

Considerato che, ai sensi dell'art. 7 del vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, l'incarico di attribuzione della Responsabilità di un Settore è conferito a tempo determinato, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco o viene revocato in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun anno finanziario, degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

Preso Atto che il trattamento economico accessorio del personale della categoria C titolare delle posizioni di cui all'art. 15 del CCNL 21.05.2018 è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi. L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

Tenuto Conto che, in conformità a quanto disposto dal piano di riequilibrio finanziario pluriennale approvato con la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 17.04.2014 l'indennità di risultato dei Responsabili di Settore deve essere ridotta del 10% rispetto a quella finora fissata;

Considerato che l'Ente procede a stabilire la graduatoria della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

Dato atto che con delibera di G.M. n. 91 del 06.10.2014 si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

Considerato che la struttura organizzativa si articola in 5 Settori:

- Settore I - Affari Generali - Servizi alla Persona
- Settore II - Economico – Finanziario
- Settore III – Elettorale – Demografico – Tributi- Sviluppo Economico;
- Settore IV – Gestione Territorio;
- Settore V – Polizia Municipale.

Ritenuto necessario, provvedere alla nomina del **Responsabile del Settore I° – Affari Generali Servizi alla Persona** ai sensi della vigente disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale **per il periodo dal 1° Giugno al 31 Ottobre 2020 ;**

Valutate le attitudini, la capacità ed esperienza professionale, in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi da perseguire, della Sig.ra Ferrara Maria Concetta, cat. C, già confermata nelle Funzioni di **Responsabile del I° Settore, con determina Sindacale n. 01 del 08.01.2020** e ritenuto opportuno procedere alla Sua nomina quale Responsabile del Settore I° con decorrenza **dal 1° Giugno 2020, senza soluzione di continuità, e fino al 31 Ottobre 2020;**

Viste le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 c. 1 del D.lgs n. 39/2013,

Visto l'art. 2, comma 3, della L.R. n. 23/98;

Visto il CCNL del personale degli Enti Locali, siglato il 10 Aprile 1999, ed in particolare gli artt. 8,9 ed 11;

Visto l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Sicilia

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di nominare, a far data dal **1° Giugno 2020**, senza soluzione di continuità, e fino al **31 Ottobre 2020**, **la dipendente Ferrara Maria Concetta cat. C Responsabile del Settore I° – Affari Generali Servizi alla persona;**
2. di dare atto che al predetto responsabile risultano affidati i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli Organi politici e tutte le competenze gestionali ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari;
3. di stabilire l'indennità di posizione attribuita al Responsabile del I° Settore in base ai criteri di cui alla delibera di G.M. n. 107 del 29.03.2001, pari ad € 4.620,00 lordi su base semestrale, salvo diversa pesatura da parte del Nucleo di Valutazione e diversa regolamentazione che il Comune vorrà adottare alla luce del nuovo CCNL di categoria sottoscritto il 21.05.2018;
4. di ridurre del 10%, così come disposto dal piano di riequilibrio, l'indennità di risultato fissata dalla Determina Sindacale n.64 del 17.09.2010, pari al 25% dell'indennità disposizione, da corrisponderci al Responsabile previa verifica da parte del Nucleo di Valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;
5. di disporre che in caso di assenza o di impedimento il predetto Responsabile sarà sostituito dal dipendente, **Sig Francesco Consoli – cat. C;**
6. di trasmettere, infine, la presente al Responsabile del I° Settore affinché provveda agli atti consequenziali.

Il Sindaco
(Prof. P. Lo Turco)