COMUNE DI GIARDINI NAXOS
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 145 DEL 29.08.2017

OGGETTO: Ricorso avverso la cartella esattoriale n. 295 2017 0007439284 emessa dalla Riscossione Sicilia S.p.A. su ruolo n. 2017 000444 emesso dall'Ass.to Reg.le Lavoro relativa al D.I. n. 241/2015 – Cantiere di Lavoro n. 1000806/ME93 – Rappresentanza legale in giudizio e nomina legale.

L'anno **duemiladiciassette**, addì **Ventinove** del mese di **Agosto** ore **12,15** nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

				P	A
1	LO TURCO	PANCRAZIO	SINDACO	**P**	
2	GIARDINA	CARMELO	VICE-SINDACO		**A**
3	RIZZO	ORAZIO ANTONINO	ASSESSORE	**P**	
4	SANFILIPPO	SANDRA NANCY	ASSESSORE		**A**
5	VILLARI	CARMELO	ASSESSORE	**P**	

Partecipa il Segretario Generale **Dott.ssa Roberta Freni**

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza il **Sindaco Pancrazio Lo Turco** e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;
Dato atto che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;
Ritenuto che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;
Vista la L.R. 44/91;
Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge;

DELIBERA

di APPROVARE e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:
Ricorso avverso la cartella esattoriale n. 295 2017 0007439284 emessa dalla Riscossione Sicilia S.p.A. su ruolo n. 2017/000444 emesso dall'Ass.to Reg.le Lavoro relativa al D.I. n. 241/2015 – Cantiere di Lavoro n. 1000806/ME93 – Rappresentanza legale in giudizio e nomina legale, nominando all'uopo legale dell'Ente l'Avv. Sergio Mastroeni con studio legale in Messina.
che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

A questo punto il Presidente pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testè approvata

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione **immediatamente esecutiva.**

COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 153 DEL 28.8.2017

Oggetto:	**Ricorso avverso la cartella esattoriale n. 295 2017 0007439284 emessa dalla Riscossione Sicilia S.p.A. su ruolo n. 2017/000444 emesso dall'Ass.to Reg.le Lavoro relativa al D.I. n. 241/2015 – Cantiere di Lavoro n. 1000806/ME93 - Rapprsentanza legale in giudizio e nomina legale**
Settore	**Ufficio Contenzioso**
Proponente	**Assessore al Contenzioso**

L'ASSESSORE AL CONTENZIOSO

Premesso che:

- in data 11.09.2013 Prot.n. 17755, perveniva a questo Ente da parte dell'Assessorato Reg.le della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, D.I. n. 43/2013, con la quale veniva richiesta la restituzione della somma complessiva di €. 111.475,00 oltre interessi legali, relativa al cantiere di lavoro N. 1000806/ME93;

- la G.M. con delibera n. 589 del 10.10.2013 conferiva incarico legale all'Avv. Sergio Mastroeni al fine di proporre ricorso avverso l'ingiunzione di cui sopra;

- in data 07.08.2015 Prot.n. 13410, perveniva a questo Ente da parte dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro, D.I. N. 241/2015, con il quale veniva revocato il precedente D.I. n. 43/2013 e si ingiungeva la restituzione della somma pari ad €. 110,218,38, relativa al cantiere di lavoro n. 1000806/ME93;

- la G.M. con delibera n. 116 del 21.09.2015 conferiva incarico legale all'Avv.Sergio Mastroeni al fine di proporre ricorso avverso l'ingiunzione di cui sopra;

Che in data 25.07.2017 Prot.n. 16945, perveniva a questo Ente la cartella esattoriale n. 295 2017 0007439284, emessa dalla Riscossione Sicilia S.p.A., su ruolo n. 2017/000444 emesso dall'Assessorato Regionale Lavoro, relativa al D.I. 241/2015 – cantiere di lavoro n. 1000806/ME93, per un importo complessivo pari ad €. 130.430,45; (ALL. 1)

Dato atto che:

- in data 27.7.2017 copia della suddetta cartella esattoriale è stato trasmessa, via mail, all'Avv. Mastroeni, al fine di ricevere le opportune valutazioni in merito;

- con nota del 22.08.2017 Prot.n. 18809, l'Avv. Mastroeni, comunicava all'Uffico Contenzioso l'opportunità di proporre ricorso avverso la suddetta cartella esattoriale;

- con nota Prot.n. 18849 del 23.08.2017 copia della cartella esattoriale della nota a firma dell'Avv. Mastroeni, veniva trasmessi al Sindaco ed all'Assessore al Contenzioso, al fine di ricevere diposizioni in merito;

- **Che** con disposizione apposta in calce alla suddetta nota da parte dell'Assessore al Contenzioso in pari data, si indica la necessità di proporre ricorso avverso la suddetta cartella esattoriale;

Ritenuto necessario proporre opposizione al suddetto ricorso, conferendo apposito incarico di rappresentanza legale ad un professionista;

Vista la delibera G.M. n. 103 del 28.06.2016, atto di indirizzo per l'affidamento della rappresentanza legale in giudizio del Comune di Giardini Naxos, che al punto 3) prevede che nell'affidamento della rappresentanza giudiziale si dovrà tener conto anche della *"Conseguenzialità, continuità e complementarietà con altri incarichi avente lo stesso oggetto";*

Visto l'allegato schema di disciplinare (ALL. 2) recante le condizioni ed i termini di affidamento dell'incarico legale, ivi inclusa la determinazione, ai sensi del d.l. 4/7/2006 n.223, convertito con legge n. 248/2006, dell'importo massimo del compenso da corrispondere al professionista incaricato, inclusi IVA, Cpa e ritenuta d'acconto;

Preso atto che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti approvato con D.L.gs n. 50 del 18.4.2016 l'art. 17 comma 1 lett. d) prevede tra i servizi cui si applicano i principi già previsti dall'art. 4 del Codice, i servizi legali relativi alla rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato in procedimenti giurisdizionali di uno Stato membro dell'Unione Europea;

Vista la circolare dell'Ass.to Reg.le Infrastrutture e Mobilità, Prot.n. 86313/DRT del 04.05.2016 che chiarisce che *"tenuto conto del rinvio dinamico della normativa statale speciale della L.R. n. 12/2011, sono immediatamente applicabili in Sicilia le disposizioni contenute nel D.L.gs n. 50/2016, del 19 aprile 2016, data di entrata in vigore dello stesso";*

Considerato che in base alla normativa introdotta, la rappresentanza legale in giudizio è soggetta ai sensi dell'art. 4 del D.L.gs 50/2016,al rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

Vista la Determina Dirigenziale N. 272 del 28.02.2017 con cui è stato approvato l'elenco dei legali di questo Comune, suddiviso in quattro sezioni, per l'affidamento della rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Giardini Naxos;

Vista la delibera C.C. n. 32 del 10.07.2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione;

Ritenuto, conseguentemente di dovere assumere il relativo impegno di spesa per un importo complessivo di €. 3.500,00 compreso Iva, Cpa e ritenuta d'acconto;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il d.lgs. n. 267/2000;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate di:

1) Autorizzare la costituzione in giudizio e l'affidamento del servizio di rappresentanza legale per la difesa dell'Ente al fine di proporre ricorso avverso la cartella esattoriale di cui meglio in premessa ;

2) Nominare, a tal fine, un legale per la difesa degli interessi dell'Ente nel superiore giudizio, con ogni facoltà di legge a tutela del Comune;

3) Disporre che detto incarico legale risulta conferito nei termini ed alle condizioni di cui al disciplinare di incarico - che si approva e si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, alla cui sottoscrizione, ad opera di entrambe le parti, resta subordinato il perfezionamento dell'incarico legale conferito;

4) Prenotare la spesa complessiva di €. 3.500,00 al Cap. 1245 del redigendo bilancio di previsione esercizio 2017/2018 , imputandola come da cronoprogramma sotto riportato;

5) Approvare il seguente cronoprogramma di spesa e sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.lgs. 23.06.2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili):

SPESA- CAP.:1245			
Imputazione dell'impegno		**Esigibilità delle somme**	
ANNO	**IMPORTO €.**	**ANNO/MESE**	**IMPORTO €.**
2017	2000	**2017**	2000
2018	1500	**2018**	1500
TOTALE	**3500**	**TOTALE**	**3500**

6) di dare atto che al presente provvedimento sarà data pubblicità secondo quanto previsto dalla legge;

7) di dare atto che alla liquidazione delle somme a titolo di acconto e saldo si provvederà in base ai termini ed alle condizioni fissate dal disciplinare sottoscritto con il professionista, in conformità allo schema allegato con il presente provvedimento;

8) di demandare al Responsabile del Servizio l'assunzione del provvedimento di impegno di spesa complessivo;

9) dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

10) trasmettere copia al Responsabile del IV^ Settore ed al Responsabile Ufficio Contenzioso.

Il Responsabile dell'Istruttoria

28-08-2017

Il Proponente

"All. A"

Coletta Nota
IV settore

Riscossione Sicilia SpA
Via Ugo Bassi 126 isolato 137
98123 MESSINA

Destinatario
Spett. COMUNE DI GIARDINI NAXOS
PIAZZA MUNICIPIO
98035 GIARDINI-NAXOS ME

COMUNE DI GIARDINI NAXOS
25 LUG. 2017
Protocollo N. 16945

notifica

Oggi | | | | | | lo sottoscritto ______ **ho notificato** la presente cartella di pagamento
in ______

☐ **personalmente** al destinatario

☐ **consegnandola,** in assenza del destinatario, in busta sigillata,
al___ signor___
______
che si è qualificat___
______
Della consegna ho informato il destinatario con raccomandata.

☐ **depositandola in Comune** e affiggendo alla porta dell'abitazione-ufficio-azienda del destinatario l'avviso di deposito, in busta chiusa e sigillata, dopo aver constatato la temporanea assenza del destinatario, e
☐ l'incapacità ______
______
☐ il rifiuto ______
☐ l'assenza di altre persone previste dall'art. 139 del codice di procedura civile.
Del deposito e dell'affissione ho informato il destinatario con raccomandata con avviso di ricevimento.

☐ **depositandola in Comune** e affiggendo all'albo l'avviso di deposito, dopo aver constatato l'irreperibilità del destinatario
______
______
______
______

Dai registri anagrafici del Comune risulta
______
______
______
p.Il Sindaco
ATTESTAZIONE DI AFFISSIONE
dal ______ al ______
data ______
p. Il Sindaco

______
Firma della persona che ha ricevuto la cartella

______
Firma del notificatore

Lotto di stampa n. 02551
del 01/03/2017

CARTELLA DI PAGAMENTO N. 295 2017 0007439284

CARTELLA DI PAGAMENTO N. 295 2017 0007439284

Emessa da Riscossione Sicilia SpA Agente della riscossione - prov. di Messina Via Ugo Bassi 126 isolato 137 98123 MESSINA

su incarico di:
Regione Sicilia

2952952017000743928 4000

DESTINATARIO

Spett. COMUNE DI GIARDINI NAXOS

PIAZZA MUNICIPIO

98035 GIARDINI-NAXOS ME

Cod . Fisc. 00343940839

Lotto di stampa n. 02551 del 01/03/2017

A seguito delle verifiche effettuate dall'ente/i sopra indicato/i, è risultato a Suo carico un debito a vario titolo e pertanto siamo stati incaricati della riscossione. Per tale motivo eventuali chiarimenti relativi alle somme addebitate in cartella devono essere rivolti direttamente a tale/i ente/i poiché l'Agente della riscossione fornisce solo le informazioni relative alla situazione dei pagamenti.

ENTE CREDITORE	SOMME DOVUTE
Regione Sicilia	**130.424,57**
	diritti di notifica 5,88
Totale da pagare entro 60 giorni dalla data di notifica*	**euro 130.430,45**

**Comprensivo degli oneri di riscossione (per dettaglio e scadenze vedere pagine seguenti)*

Dove e come pagare
- alle Poste;
- in Banca;
- agli sportelli dell'Agente della riscossione (vedere elenco nella sezione "Comunicazioni dell'Agente della riscossione");
- con altre modalità (vedere nella sezione "Istruzioni di pagamento").

Dilazione di pagamento
E' possibile richiedere il pagamento dilazionato secondo le modalità dettagliate nell'apposita sezione.

In caso di ritardo nel pagamento
All'importo dovuto si aggiungeranno:
- interessi di mora;
- ulteriori oneri di riscossione;
- eventuali spese esecutive per il recupero forzato.

In caso di mancato pagamento
L'Agente della riscossione può acquisire, anche con richieste a terzi, notizie sul reddito e sul patrimonio dei singoli Contribuenti e può procedere, secondo le disposizioni di legge, mediante:
- fermo amministrativo di beni mobili registrati (veicoli, natanti, aeromobili);
- iscrizione di ipoteca sugli immobili;
- esecuzione forzata di beni immobili, mobili e crediti (ad esempio stipendio, emolumenti vari, parcelle, fatture, titoli, somme disponibili sui conti correnti e depositi).

Riesame e/o ricorso
Il contribuente può presentare richiesta di riesame presso l'Ente che ha emesso il ruolo e/o ricorso al Giudice competente. Per le controversie in Commissione tributaria di valore non superiore a 20 mila euro il ricorso produce anche gli effetti di un reclamo.

La presente cartella ha valore di intimazione ad adempiere l'obbligo risultante dai ruoli in essa contenuti entro il termine di sessanta giorni dalla notifica (articolo 25, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica n. 602/1973). Nelle ipotesi in cui il ruolo emesso sia ripartito in più rate, l'intimazione produce effetti relativamente a tutte le rate (articolo 32, comma 4, del Decreto Legislativo n. 46/1999). In caso di mancato pagamento, l'Agente della riscossione procederà ad esecuzione forzata sulla base del ruolo, che costituisce titolo esecutivo (articolo 49 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 602/1973).

Ente che ha emesso il ruolo
Regione Sicilia Assessorato reg.le lavoro fondo Siciliano
V. Imperatore Federico 70 90100 PALERMO PA tel. 091/7078385

DETTAGLIO DEGLI ADDEBITI

SOMME ISCRITTE A RUOLO PER:

1. RUOLO N. 2017/000444

DETTAGLIO DEGLI IMPORTI DOVUTI FORNITO DALL'ENTE CHE HA EMESSO IL RUOLO

Nella tabella che segue sono indicati gli **oneri di riscossione e l'importo totale** derivante dalla emissione del ruolo n. 2017/000444 (vedi 'Dettaglio degli addebiti' punto 1).

1. RUOLO N. 2017/000444
Entrate coattive

Partita: 084 20150010000000044001DI20150529D.I 241/15 201508041000806/ME
DECRETO INGIUNTIVO D.I 241/15 DEL 29/05/2015 NOTIFICATO IL 04/08/2015 10008 06/ME

Ruolo n. 2017/000444.
Reso esecutivo in data 15-12-2016.
Ruolo ordinario .

Il responsabile del procedimento di iscrizione a ruolo è MARIA ANTONIETTA BULLARA.
Le informazioni sotto riportate sono fornite dall'Ente Regione Sicilia Assessoratoreg.le lavoro fondo Siciliano, al quale ci si deve rivolgere per chiarimenti.

n.	Anno	Codice Tributo	Descrizione	Importi a ruolo	Oneri di riscossione entro le scadenze	Oneri di riscossione oltre le scadenze
1	2015	1C76	Recupero crediti	101.883,47	3.056,50	6.113,01
2	2015	1C77	Recupero crediti - interessi	24.742,33	742,27	1.484,54
Totale				126.625,80	3.798,77	7.597,55

Totale da pagare (entro le scadenze) euro **130.424,57**

Totale da pagare (oltre le scadenze)* euro **134.223,35**

* Per ogni giorno di ritardo vanno aggiunti gli interessi di mora (calcolati a partire dalla data di notifica della presente cartella) e i maggiori oneri di riscossione .
Vedere sezione "Informazioni utili".

ISTRUZIONI DI PAGAMENTO

QUANDO PAGARE

L'importo totale della cartella di euro **130.430,45** dovrà essere così pagato:

RATA UNICA, di euro 130.424,57 + 5,88 (*) = **130.430,45**
entro 60 giorni dalla data di notifica della cartella.

In caso di **pagamento in ritardo**, oltre il 60° giorno dalla data di notifica nelle ipotesi di prima od unica rata o, nel caso in cui il ruolo sia emesso in più rate, oltre la scadenza di ogni rata successiva, gli importi dovuti saranno i seguenti:

RATA UNICA, di euro 134.223,35 + 5,88 (*) = **134.229,23**
cui vanno aggiunti gli interessi di mora per ogni giorno di ritardo.
Gli interessi di mora vanno calcolati sulle somme iscritte a ruolo, esclusi le sanzioni e gli interessi, dalla data di notifica della cartella, nella ipotesi di prima od unica rata, o dalla scadenza di ciascuna rata successiva alla prima, nelle ipotesi di ruolo emesso in più rate.

(*) diritti di notifica

N.B. Se il giorno di scadenza è sabato o festivo, la scadenza è spostata al primo giorno lavorativo successivo.

DOVE E COME PAGARE

Il pagamento può essere effettuato, utilizzando il bollettino RAV allegato:

- on line sul sito www.riscossionesicilia.it con carta di credito (VISA e MASTERCARD) emessa in Italia;
- alle poste e in banca;
- tramite l'home banking del proprio istituto di credito (se la filiale è presente sul territorio italiano) o di Poste italiane (se correntista);
- agli sportelli automatici bancari e postali abilitati;
- presso i nostri sportelli (vedere elenco nella sezione «Comunicazioni dell'Agente della riscossione»).

Per maggiori informazioni sui canali e le modalità di pagamento è possibile consultare il sito www.riscossionesicilia.it .

In caso di pagamento **dall'estero**, è possibile effettuare il versamento:

- utilizzando il bollettino RAV:
  - on line sul sito www.riscossionesicilia.it con carta di credito (VISA e MASTERCARD) emessa in Italia;
  - tramite l'home banking del proprio istituto di credito (se la filiale è presente sul territorio italiano) oppure di Poste italiane (se correntista);
- con bonifico su conto corrente bancario intestato all'Agente della riscossione, precisando il numero della cartella di pagamento e il proprio codice fiscale.

L'elenco dei codici iban è disponibile sul sito www.riscossionesicilia.it .

Eventuali **pagamenti parziali**, che non sospendono l'attività esecutiva dell'Agente della riscossione, possono essere effettuati, in alternativa allo sportello (vedi elenco nella successiva sezione), anche presso gli uffici postali, con il bollettino modello F35, compilato in ogni sua parte.
L'elenco dei numeri di conto corrente postale è disponibile sul sito www.riscossionesicilia.it .

DATI IDENTIFICATIVI DELLA CARTELLA

CODICE FISCALE: 00343940839
NUMERO CARTELLA: 295 2017 00074392 84

RIONE O ZONA:
GRUPPO: 0001

n.	Numero di ruolo	Codice Tributo	Anno	Rate	Importi a ruolo	Oneri di riscossione	Estremi dell'atto (dati ad uso degli uffici)
1	2017/000444	1C76	2015	1	101.883,47	3.056,50	DI20150529D.I 241/15 201508041000806/ME
2	2017/000444	1C77	2015	1	24.742,33	742,27	DI20150529D.I 241/15 201508041000806/ME
						5,88	(diritti di notifica della presente cartella)
Totale					126.625,80	3.804,65	

Importo totale della cartella euro **130.430,45**

Pagamento rata unica euro **130.430,45**

COMUNICAZIONI DELL'AGENTE DELLA RISCOSSIONE

Il responsabile del procedimento di emissione e notificazione della presente cartella di pagamento è Ermanno Sorce, Coordinatore dell'attività di cartellazione dell'ambito provinciale di Messina di Riscossione Sicilia SpA.
Tale Coordinatore è responsabile esclusivamente degli adempimenti relativi alla stampa ed alla notifica della cartella, sulla base dei dati indicati dall'Ente che ha emesso il ruolo.
Della correttezza delle somme dovute e riportate nella cartella risponde, invece, il competente ufficio dell'Ente che ha emesso il ruolo.

ELENCO DEGLI SPORTELLI DELL'AGENTE DELLA RISCOSSIONE PER LA PROVINCIA DI MESSINA

SPORTELLO	INDIRIZZO	COMUNE	GIORNI E ORARI DI APERTURA	NUMERO DI TELEFONO
MESSINA	Via Ugo Bassi, 126 Isol. 137	Messina	Da Lunedì a Giovedì 8,20 / 13,00 e 14,45 / 15,45 Venerdì 8,20 / 12,30	090/2982380

Riscossione Sicilia S.p.A., inoltre, è presente sul territorio regionale con diversi sportelli polifunzionali.
Per ulteriori informazioni su indirizzi, giorni e orari di apertura, è possibile consultare il sito internet **www.riscossionesicilia.it** , sezione "Dove siamo".

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

A chi rivolgersi per avere chiarimenti sulle somme dovute
Eventuali richieste di chiarimenti relative alle somme dovute devono essere rivolte direttamente all'ente creditore.

Richiesta di ulteriori informazioni e comunicazioni
Per eventuali ulteriori informazioni e per eventuali comunicazioni è possibile utilizzare l'apposito modulo on line sul sito **www.riscossionesicilia.it**, allegando copia del documento di riconoscimento e la documentazione ritenuta utile.
Ulteriori informazioni potranno essere chieste al numero verde 800186826.

Dilazione del pagamento
Nell'ipotesi di temporanea situazione di obiettiva difficoltà, è possibile presentare, all'Agente della riscossione, **domanda di rateizzazione fino a un massimo di 120 rate mensili**. Si precisa che l'Agente della riscossione non è competente a concedere dilazioni nei casi in cui gli Enti creditori diversi dallo Stato abbiano deciso di gestire in proprio la concessione della rateizzazione.
Maggiori informazioni (modulistica, elenco dei tributi non rateizzabili e degli Enti che gestiscono in proprio la rateizzazione) sono disponibili nella sezione dedicata del sito internet **www.riscossionesicilia.it**.

Compensazioni

segue

Il pagamento di debiti riferiti a imposte erariali di ammontare superiore a 1.500 euro può essere effettuato anche tramite compensazione (articolo 31, comma 1, del Decreto Legge n. 78/2010). Per maggiori informazioni è possibile consultare la sezione "compensazioni" sul sito internet **www.riscossionesicilia.it**.

ULTERIORI MODALITA' DI PAGAMENTO

Oltre alle Poste o in Banca, i bollettini RAV possono essere utilizzati per il pagamento anche:

- tramite l'*home banking* del proprio istituto di credito / BancoPosta;
- tramite il sito internet **www.riscossionesicilia.it**, sezione "epay@web", effettuando il pagamento con carta di credito VISA, MASTERCARD;

Per maggiori informazioni sulle modalità e sui canali di pagamento è possibile consultare il sito internet **www.riscossionesicilia.it**.

SOSPENSIONE ATTIVITA' DI RISCOSSIONE

Se le somme indicate in questa cartella si ritengono non dovute, si può chiedere a Riscossione Sicilia, entro 60 giorni dalla notifica e nei casi indicati dalla legge (articolo 1, comma 538, Legge n. 228/2012), di far verificare all'ente creditore la correttezza della richiesta di pagamento. Riscossione Sicilia trasmette all'ente l'istanza e, in attesa della risposta, sospende le procedure di riscossione. La mancata risposta dell'ente creditore entro il termine di 220 giorni comporta l'annullamento del debito salvo nei casi di sospensione giudiziale, amministrativa o sentenza non definitiva di annullamento del credito. La richiesta può essere trasmessa consegnandola ai nostri sportelli o inviando una e-mail agli indirizzi che trova sul modello scaricabile dal nostro sito. Si evidenzia che la dichiarazione può essere presentata una sola volta per la medesima pretesa creditoria. Pertanto, in caso di dichiarazione già presentata, la invitiamo a prendere contatti direttamente con l'ente creditore a cui potrà sottoporre eventuali ulteriori elementi utili alla definizione della Sua posizione.

RECLAMO/MEDIAZIONE

L'istituto del reclamo/mediazione (disciplinato dall'art. 17- bis del D.Lgs. n. 546/1992) si applica anche per le controversie in Commissione tributaria instaurate per far valere vizi propri degli atti emessi dall'Agente della riscossione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(Art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Riscossione Sicilia SpA, Titolare del trattamento dei dati personali ai fini della riscossione, utilizza i dati che La riguardano per le finalità istituzionali previste dalla legge.
Il trattamento dei Suoi dati avviene anche mediante l'utilizzo di strumenti elettronici per il tempo e con logiche strettamente correlate alle predette finalità e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003, nonché degli obblighi imposti dall'art. 4 del Codice Deontologico dei Concessionari e degli Ufficiali di riscossione (Dm 16/11/2000) e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 112/1999.
I dati personali non possono essere oggetto di diffusione, tuttavia, se necessario per le finalità di cui sopra, possono essere comunicati:

- ai soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria, nonché da convenzioni in materia di riscossione;
- ai soggetti designati dal Titolare, in qualità di Responsabili esterni ovvero interni e di Incaricati del trattamento.

Lei ha il diritto (art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003), in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza di dati personali che La riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile, nonché ad acquisire indicazione delle finalità e modalità del trattamento ovvero della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici.
Tali richieste, corredate da copia di idoneo e valido documento di riconoscimento, possono essere inoltrate a:
Riscossione Sicilia SpA, Responsabile pro-tempore Funzione Internal Audit, via E. Morselli, 8 - 90143 Palermo.
I diritti di cui al citato articolo 7, relativi ai dati personali presupposti all'affidamento dei carichi all'Agente della riscossione, possono essere esercitati con richiesta rivolta direttamente all'Ente creditore.

segue

Informazioni dettagliate sono disponibili sul sito **www.riscossionesicilia.it**, nonché presso gli sportelli della scrivente.

Regione Sicilia Assessorato reg.le lavoro fondo Siciliano

Avverso la presente cartella sarà possibile esperire ricorso innanzi all'Autorità Giudiziaria entro 60 gg. dalla notifica della presente.

INFORMAZIONI UTILI

In questa pagina vengono fornite le informazioni relative alle sezioni che compongono la presente cartella di pagamento al fine di semplificarne la lettura.

I diritti di notifica rappresentano la quota, a carico del contribuente, correlata all'attività di notifica della cartella di pagamento e degli altri atti della riscossione svolta dall'Agente della riscossione

Gli oneri di riscossione rappresentano le somme dovute per il funzionamento del servizio nazionale di riscossione. Essi sono a carico del destinatario della cartella nella percentuale del 3% sugli importi dovuti e pagati entro il sessantesimo giorno dalla notifica (o entro i termini indicati nel riquadro "Quando pagare", se previsto il pagamento in più rate). In caso di pagamento in ritardo, gli oneri di riscossione sono posti interamente a carico del destinatario della cartella e sono fissati in misura pari al 6% delle somme iscritte a ruolo e dei relativi interessi di mora riscossi. Nel solo caso di pagamento entro le scadenze di cartelle emesse per la riscossione spontanea a mezzo ruolo, gli oneri dovuti sono fissati in misura pari all'1%.
Per i carichi affidati all'Agente della riscossione fino al 31 dicembre 2015, resta fermo, a carico del destinatario della cartella, il compenso, nella misura del 4,65% sugli importi dovuti e pagati entro il sessantesimo giorno dalla notifica o entro i termini indicati nel riquadro "Quando pagare", se previsto il pagamento in più rate, ovvero, in caso di pagamento in ritardo, nella misura dell'8%.

Le spese esecutive rappresentano la quota, a carico del debitore, correlata all'attivazione di procedure esecutive e cautelari da parte dell'Agente della riscossione in caso di mancato pagamento.

Riferimenti normativi: art. 17 del D.Lgs. n. 112/1999

Gli **interessi di mora** sono dovuti dal Contribuente sulle somme iscritte a ruolo (con esclusione delle sanzioni e degli interessi per i ruoli consegnati dal 25 luglio 2011), qualora non effettui il **pagamento entro SESSANTAgiorni** dalla data di notifica. Il tasso di interesse applicato viene determinato con apposito atto normativo (normativa di riferimento articolo 30 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 602/1973 e norme correlate). In caso di ritardato pagamento gli interessi di mora si applicano a partire dalla data di notifica della cartella fino al giorno del pagamento e spettano all'Ente creditore. Nel caso in cui il ruolo sia emesso in più rate, gli interessi di mora relativi alle rate successive alla prima decorrono dalla data di scadenza di ciascuna rata.

Le **somme aggiuntive** che spettano all'ente creditore sono ulteriori oneri accessori a carico del debitore relativi ai ruoli degli Enti pubblici previdenziali e assistenziali. Il calcolo delle somme aggiuntive maturate fino alla data di consegna del ruolo all'Agente della riscossione è effettuato direttamente dall'Ente che ha emesso il ruolo che provvede altresì ad iscriverle a ruolo assieme ai contributi o premi dovuti e non versati. Decorso il termine di sessanta giorni dalla data di notifica della cartella senza che sia intervenuto l'integrale pagamento, sono dovute ulteriori somme aggiuntive da calcolarsi dalla data di notifica alla data dell'effettivo pagamento. Se il pagamento è eseguito con modello F35 il calcolo deve essere effettuato direttamente dal debitore seguendo le istruzioni fornite dall'Ente nell'apposita sezione; nel caso in cui il pagamento è eseguito presso gli sportelli dell'Agente della riscossione il calcolo viene effettuato direttamente dallo stesso Agente. Se alla data del pagamento del carico contributivo è stato già raggiunto il tetto massimo previsto per le somme aggiuntive nelle misure di cui all'articolo 116, comma 8, lettere a) e b) della Legge n. 388/2000, indicato nella singola partita iscritta a ruolo, sul solo carico contributivo maturano gli interessi di mora da calcolarsi dalla data in cui è stato raggiunto il tetto massimo fino alla data di effettivo pagamento (normativa di riferimento: Legge 23 dicembre 1996, n. 662; Legge 23 dicembre 2000, n. 388 articolo 116, comma 8, lettera a) e lettera b) e articolo 116, comma 9; decreto legislativo n. 46/1999, articoli 24 e 27; Decreto del Presidente della Repubblica 602/1973, articolo 30, così come sostituito dall'articolo 14 del decreto legislativo n. 46/1999).

€ sul C/C n. 12488987 di Euro 130.430,45

Intestato a:
RISCOSSIONE SICILIA SPA
PROV. ME - RAV - AGENTE RIS

Eseguito da: COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Residente in: 98035 GIARDINI-NAXOS ME

Cod. Fiscale: 00343940839
N. Documento: 29520170007439284/000
Cod. Rav: 81030651354742373

IMPORTO TOTALE

BOLLO DELL'UFF. POSTALE

SCADENZA	CODICE RAV
	81030651354742373

€ sul C/C n. 12488987 di Euro 130.430,45

TD 247

INTESTATO A:
RISCOSSIONE SICILIA SPA
PROV. ME - RAV - AGENTE RISCOSSIONE

081030651354742373

295810306513547423 73

RAV

SCADENZA	CODICE RAV
IMPORTO TOTALE	**81030651354742373**

Eseguito da: COMUNE DI GIARDINI NAXOS
Residente in: 98035 GIARDINI-NAXOS ME
Cod. Fiscale: 00343940839
N. Documento: 29520170007439284/000

BOLLO DELL'UFF. POSTALE
codice cliente

Importante: non scrivere nella zona sottostante!
importo in euro numero conto

<081030651354742373> 00130430+45> 12488987< 247>

Mittente Riscossione Sicilia

Attenzione:non rispondere alla casella e-mail mittente in quanto è utilizzata da sistemi automatizzati esclusivamente per la notifica dell'allegato documento. Per eventuali contatti con l'Agente della riscossione, in merito all'atto in oggetto, si prega di utilizzare l'indirizzogestione.cartelleme@riscossionesicilia.it.

Con la presente si notifica l'atto in oggetto.

In caso di pagamento presso banche, uffici postali e sportelli dell'Agente della riscossione si dovrà stampare*, ove presente, il bollettino RAV contenuto nel documento pdf allegato alla presente e-mail. In assenza di bollettino RAV il pagamento dovrà essere effettuato presso i nostri sportelli.

Il file allegato è in formato PDF, per aprirlo è necessario il programma Acrobat Reader. Per scaricare gratuitamente il programma visitare l'indirizzo: http://get.adobe.com/it/reader/

Questo messaggio di posta elettronica contiene informazioni rivolte esclusivamente al destinatario indicato in oggetto, soggette alla massima riservatezza, anche ai sensi del D.Lgs.196/2003. L'uso, la diffusione, distribuzione o riproduzione da parte di ogni altra persona sono vietati e potrebbero costituire reato.

*) la stampa in proprio potrebbe non garantire le specifiche tecniche richieste per l'accettazione da parte degli uffici postali.

Dettaglio Email

Mittente: notifiche.me@cert.riscossionesicilia.it

Destinatari: protocollogiardininaxos@pec.it

Data: 24-07-2017 Ora: 16:17 Num. Protocollo: Del:

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Notifica cartella di pagamento n.29520170007439284000 Codice Fiscale00343940839

Testo Email

All. 2

COMUNE DI GIARDINI NAXOS

PROVINCIA DI MESSINA

Codice Fiscale n.00 343 940 839

N. REG. ...../2017

DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno duemiladiciassette, il giorno .....del mese di ....., in Giardini Naxos e nella Residenza Comunale.
Con la presente scrittura privata, avente fra le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del Codice Civile, il Comune di Giardini Naxos (di seguito Comune), sede di Giardini Naxos, Piazza Abate Cacciola, C.F. 00 343 940 839, in persona del Responsabile dell'Ufficio Contenzioso, Dott.ssa Roberta Freni, la quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta nella sua qualità;
Da una parte

E

L'Avv. ..... con studio in ....., in via ..... (d'ora innanzi indicato semplicemente come "il Professionista");
C.F. ..... in qualità di legale dell'Ente
Dall'altra

Premesso che:

Il Comune di Giardini Naxos deve **proporre ricorso avverso cartella esattoriale bn. 295 2017 0007439284 emessa dalla Riscossione Sicilia S.p.A. Su ruolo n. 2017/000444 emesso dall'Ass.to Reg.le Lavoro relativa al D.I. n. 241/2015 – Cantiere di Lavoro n. 1000806/Me93;**
Con Deliberazione di Giunta Comunale n. ..... del ..... immediatamente esecutiva , si è provveduto ad autorizzare la rappresentanza legale del Comune nel giudizio di che trattasi;
Con la medesima Deliberazione di Giunta Comunale n. ..... del ..... è stato approvato lo schema del presente disciplinare di incarico legale.

Ciò premesso

Tra le parti sopra costituite, si conviene e si stipula il conferimento di un incarico di rappresentanza legale in giudizio, secondo le modalità e le condizioni che seguono.

ART. 1

L'incarico ha per oggetto la rappresentanza e difesa dell'Ente **al fine di proporre ricorso avverso cartella esattoriale bn. 295 2017 0007439284 emessa dalla Riscossione Sicilia S.p.A. su ruolo n. 2017/000444 emesso dall'Ass.to Reg.le Lavoro relativa al D.I. n. 241/2015 – Cantiere di Lavoro n. 1000806/Me93,** per il solo grado o la sola fase del giudizio attualmente pendente.

L'Amministrazione rilascerà procura *ex* art. 83 c.p.c. al Professionista.

Il Professionista si impegna:

- nel periodo di vigenza del presente contratto – a non svolgere, in alcuna sede, attività processuale che possa in qualsiasi modo pregiudicare il Comune di Giardini-Naxos.
- a rappresentare e/o difendere l'Ente in giudizio, prendendo visione delle relative pratiche, presso la sede del Comune in orari preventivamente concordati, allo scopo di prelevare – in originale o in copia, in dipendenza delle esigenze della difesa dell'Ente – tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico ed in possesso dell'Amministrazione;
- a promuovere e/o resistere in giudizio, a redigere gli atti difensivi, ad intervenire alle udienze e, comunque, a svolgere tutta l'attività processuale per la tutela in giudizio del Comune.

All'atto della consegna verrà sottoscritto verbale.

Il Professionista al momento del ritiro della suddetta documentazione dichiara di aver preso visione del Codice di Comportamento disciplinare, di cui al D.P.R. 62/2013, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, e di uniformarsi, nello svolgimento della attività inerente l'incarico, al contenuto dello stesso.

Il Professionista dichiara di aver presentato il proprio *curriculum vitae* per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, disposta ai sensi del combinato disposto degli artt. 26, comma 2 e 27, comma 1, lett. f) del D.lgs. n. 33/2013.

La pubblicazione del *curriculum*, in base alle predette disposizioni normative, costituisce condizione legale di efficacia dell'incarico conferito di importo superiore ad € 1.000,00 ex art. 26, comma 3, del citato decreto legislativo.

ART. 2

E' onere del professionista prima di formulare i rituali atti introduttivi, valutare, in base all'ordinaria esperienza forense, la fondatezza dei motivi a difesa delle ragioni dell'Ente e, in mancanza, darne tempestiva comunicazione.

ART. 3

Le parti, cosi come sopra indicate con il presente atto, ai sensi dell'art. 2233, terzo comma del Codice Civile, e dell'art. 2 bis della legge n. 248/2006, sottoscrivono e formalizzano la misura del compenso stabilita per l'intero procedimento dell'incarico, per cui L'Avv. ..... (C.F. .....) assume la rappresentanza e la difesa del Comune di Giardini Naxos, giusta Delibera di Giunta Comunale n..... del ..... ed accetta il compenso stabilito di **€. 3.500,00** compreso IVA e CPA e spese generale di studio, come per legge, per l'intero procedimento.

ART. 4

E' onere del professionista relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune in ordine alla questione dedotta in giudizio.

Senza alcuna spesa aggiuntiva, per propria iniziativa, la stessa Amministrazione potrà richiedere all'avvocato incaricato delucidazioni scritte, pareri tecnici in ordine alla opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio dovessero rendersi necessari.

Per conseguenza l'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle procedure giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione. Il professionista dovrà provvedere a propria cura alla registrazione, a fine contenzioso del provvedimento definitivo e/o della sentenza che conclude la controversia oggetto del presente incarico valutandone preliminarmente i termini e tempi convenienti per tutelare l'Ente. Le spese di registrazione sono a carico dell'Ente.

ART. 5

L'avvocato incaricato dichiara, altresi, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o di incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

ART. 6

Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti per l'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Al legale, qualora ve ne sia la necessità, è data però la facoltà di farsi sostituire alle udienze da un proprio collaboratore e ciò secondo le norme previste dal codice di deontologia professionale, fermo restando che il legale rimane l'unico responsabile nei riguardi del Comune committente.

Qualora il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, ha facoltà di nominare un un procuratore domiciliatario, del cui operato ne assume la responsabilità e senza maggiori oneri a caro dell'Ente.

ART. 7

Ai fini della presente convenzione, le parti eleggono domicilio come segue:

- l'Amministrazione in Giardini-Naxos, presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Abate Cacciola;
- il Professionista in ..... , via..... ;

ART. 8

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute per motivate ragioni.

ART. 9

Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, senza diritto al rimborso delle spese sostenute.

ART. 10

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

ART. 11

Il compenso a saldo sarà liquidato e pagato, ad incarico espletato, previa presentazione di fattura.

La liquidazione a saldo resta comunque subordinata al compimento di tutti gli adempimenti competenti al professionista ivi inclusa la registrazione della sentenza e/o dei provvedimenti giudiziali adottati dall'autorità giudiziaria adita.

Nell'ambito dell'incarico conferito spetta al professionista **un anticipo pari ad €. 2.000,00,** comprensivo di Cpa, Iva e ritenuta d'Acconto e spese generali di studio, da liquidarsi dietro presentazione di fattura e copia degli atti di costituzione o comparsa.

Non sono dovuti ulteriori pagamenti al Professionista sino al saldo, salvo che questi ne faccia richiesta motivata, in relazione ad effettive e documentate esigenze processuali (come, ad esempio, l'eccessivo protrarsi del contenzioso).

Si applicheranno integralmente le disposizioni fiscali vigenti.

ART. 12

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

ART. 13

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme dei Codice Civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

ART. 14

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR. 26.04.1986, n°13.

IL PROFESSIONISTA **L'AMMINISTRAZIONE**

L'Avv. ....., dichiara di aver preso conoscenza delle clausole contenute in tutti gli artt. del presente contratto e di approvarle espressamente.

IL PROFESSIONISTA

COMUNE DI GIARDINI NAXOS
Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. 153 **DEL** 28. 8. 2017

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Giardini Naxos 28.08.2017 IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Roberta Freni

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di €. 3.500,00 sull'intervento ..... Cap. 1245 .....del bilancio comunale.

M.P. 134

Giardini Naxos, 28-08-17 IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
Dott. Mario Cavallaro

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL Presidente

Pancrazio Lo Turco

L'Assessore Anziano

Dott. C. Villari

COMUNE DI GIARDINI NAXOS (ME)

Il Segretario Generale

Dott.ssa Roberta Freni

La presente è copia conforme all'originale

Lì _____

Il Segretario Generale

_____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno _____per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa ..... sono stati presentati reclami . In fede.

Dalla residenza Municipale lì

Il responsabile della pubblicazione Albo

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on line, per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____ è diventata esecutiva il giorno _____

[ ] è divenuta esecutiva il giorno

[ ] è stata dichiarata immediatamente esecutiva

[ ] in data .... è stata trasmessa al settore ..... per l'esecuzione

L'Istruttore Amministrativo

_____

Il Segretario Generale

_____